

# PLANO DE AÇÃO

As atividades que serão executadas no período de 2026/2027



# Institucional

Ji-Paraná, localizado no estado de Rondônia, surgiu no final do século XIX com a chegada de migrantes nordestinos atraídos pela extração de borracha e, posteriormente, pela atividade garimpeira. A região foi estruturada inicialmente com apoio das linhas telegráficas do Marechal Rondon e teve grande impulso com a construção da BR-364 e os projetos de colonização do INCRA nos anos 1960. Emancipado em 1977, o município cresceu rapidamente e hoje é o segundo mais populoso de Rondônia, sendo conhecido como o "Coração de Rondônia" por sua localização estratégica.

O Instituto de Previdência dos Servidores de Ji-Paraná é um órgão do serviço público municipal autárquico designado para a gestão dos Recursos Próprios de Previdência Social (RPPS) dos servidores públicos municipais de Ji-Paraná.

O RPPS visa dar cobertura aos riscos a que estão sujeitos os



beneficiários e compreende um conjunto de benefícios que atendam às seguintes finalidades:

\* Garantir meios de subsistência nos eventos de invalidez, idade avançada, reclusão



# Metodologia

Para criação de um Plano de Ação, se faz necessário a atuação de todos os responsáveis diretos pelas atividades do IPREJI e os que desejem, de forma ativa, auxiliar em sua construção.

Na etapa de construção de uma proposta, serão consideradas as sugestões dos interessados através de entrevista promovida por pessoa correspondente designada pelo Conselho Deliberativo, onde consolidará as sugestões.

A construção de uma proposta final do Plano de Ação para o período, será efetivado pela Diretoria Executiva após ampla análise e filtros, sendo submetido para aprovação do Conselho de Administração.

A proposta final é composta por objetivos estratégicos, as metas e os indicadores de desempenho e apresenta como se realizará a avaliação e o monitoramento.

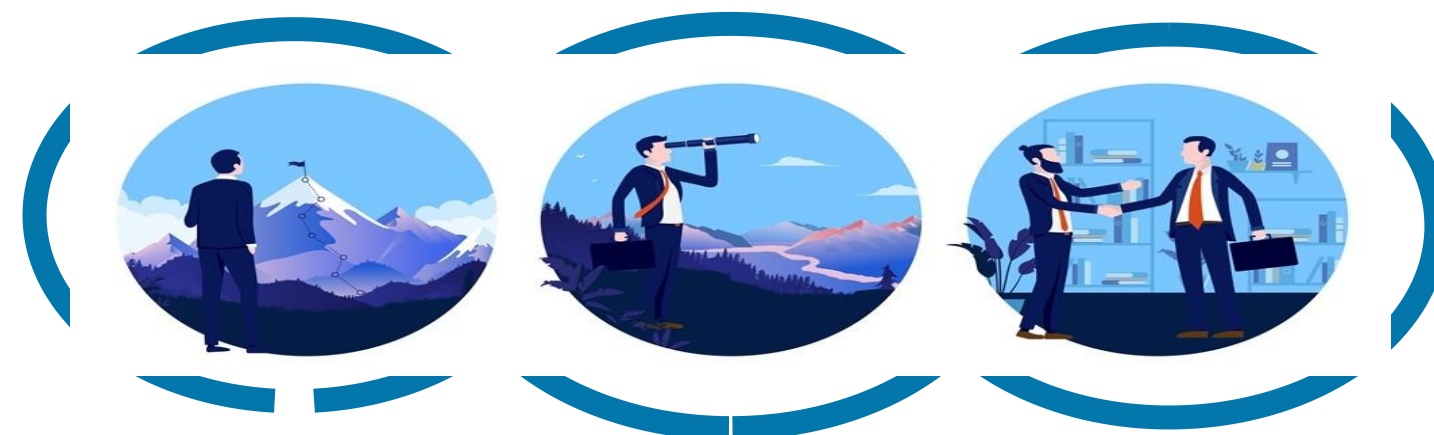


# Missão

Administrar os recursos previdenciários de forma responsável e transparente, assegurando o pagamento dos benefícios previdenciários aos servidores públicos e seus dependentes, conforme legislação vigente.

# Visão

Ser reconhecido como um regime de previdência eficiente, sustentável e transparente, garantindo a segurança e o bem-estar dos servidores públicos.



# Valores

Transparência, responsabilidade, sustentabilidade, ética, compromisso com o servidor, eficiência e inovação.



seus pontos fortes, pontos fracos, oportunidades e ameaças frente aos desafios identificados após análise adequada das sugestões propostas.

Realizada a fase de análise da MATRIZ de SWOT, foram estabelecidos um conjunto de objetivos e as metas correspondentes, onde priorizamos resolver os problemas e atenuar as forças prejudiciais do IPREJI.

Com o estabelecimento dos Objetivos Estratégicos, os fragmentos em metas, onde utilizamos a periodicidade anual, para que possamos fazer acompanhamento e correções de rumo.

Metas definidas, aplicamos o método 5W2H, que consiste basicamente em fazer perguntas nos sentidos de obter as informações primordiais que servirão de apoio ao planejamento de uma forma geral.

# Diagnóstico



# Diagnóstico

Na construção do diagnóstico utilizamos a MATRIZ de SWOT, onde foi realizada uma percepção do cenário do IPREJI, como forma de identificar seus pontos fortes, pontos fracos, oportunidades e ameaças frente aos desafios identificados após análise adequada das sugestões propostas.

Realizada a fase de análise da MATRIZ de SWOT, foram estabelecidos um conjunto de objetivos e as metas correspondentes, onde priorizamos resolver os problemas e atenuar as forças prejudiciais do IPREJI.

Com o estabelecimento dos Objetivos Estratégicos, os fragmentos em metas, onde utilizamos a periodicidade anual, para que possamos fazer acompanhamento e correções de rumo.

Metas definidas, aplicamos o método 5W2H, que consiste basicamente em fazer perguntas nos sentidos de obter as informações primordiais que servirão de apoio ao planejamento de uma forma geral.

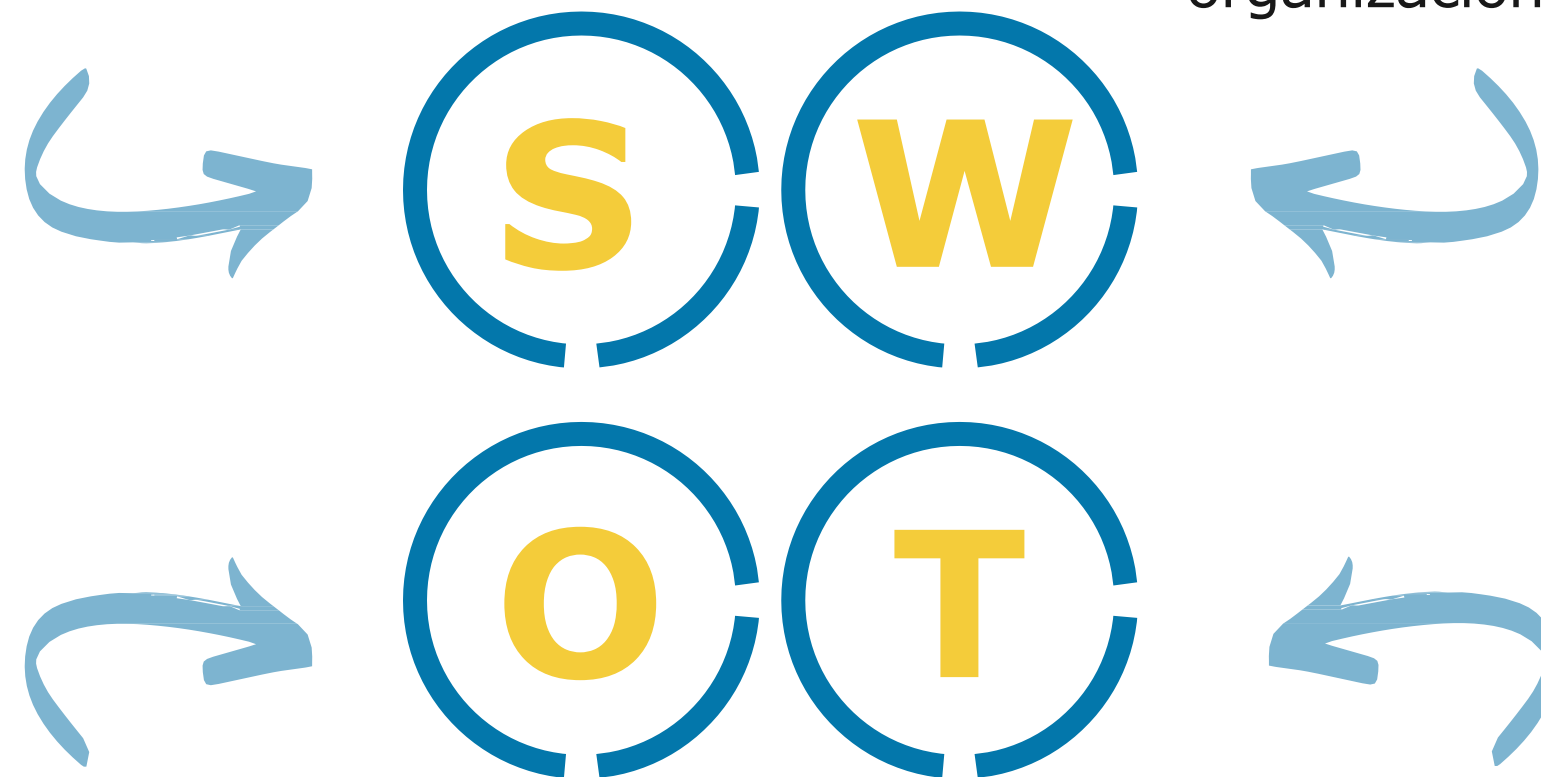


## Strengths: Pontos Fortes

Trata-se da diferença alcançada pela organização, sendo uma variável controlável, que oportuniza uma vantagem operacional no ambiente empresarial.

## Weaknesses: Pontos Fracos

Compreende as circunstâncias inadequadas da organização. Sendo uma variável controlável, que propicia uma desvantagem operacional no ambiente organizacional.



## Opportunities: Oportunidades

Abrange a força ambiental incontrolável pela organização, que pode beneficiar sua atividade estratégica, desde que conhecida e usufruída corretamente enquanto existente

## Threats: Ameaças

Trata-se da força ambiental incontrolável pela organização, que concebe obstáculos à sua atividade estratégica, podendo ou não ser evitada, caso seja identificada rapidamente.



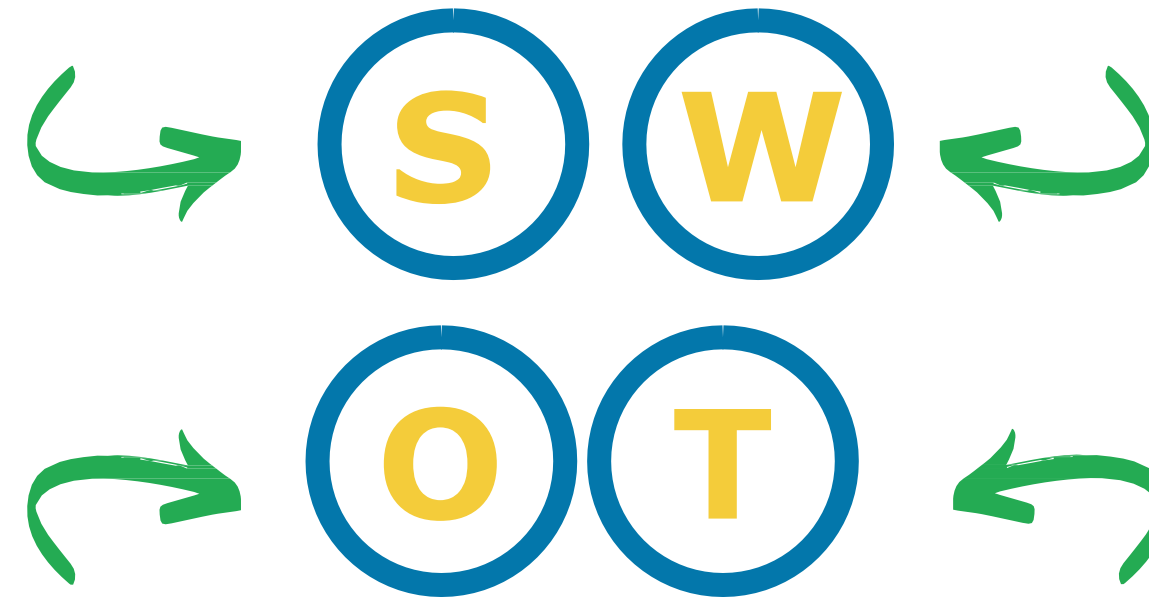
# Análise SWOT - Previdenciário

## Strengths: Pontos Fortes

- Equipe especializada em gestão previdenciária;
- Estabilidade financeira e segurança nos benefícios;

## Weaknesses: Pontos Fracos

- Somente um servidor efetivo do quadro do IPREJI;
- Saldo de perdas judiciais por ausência de defesa;



## Opportunities: Oportunidades

- Contratação de servidores;
- Plataforma de atendimento para facilitar a administração e o acesso dos dados;
- Promoção de educação previdenciária;

## Threats: Ameaças

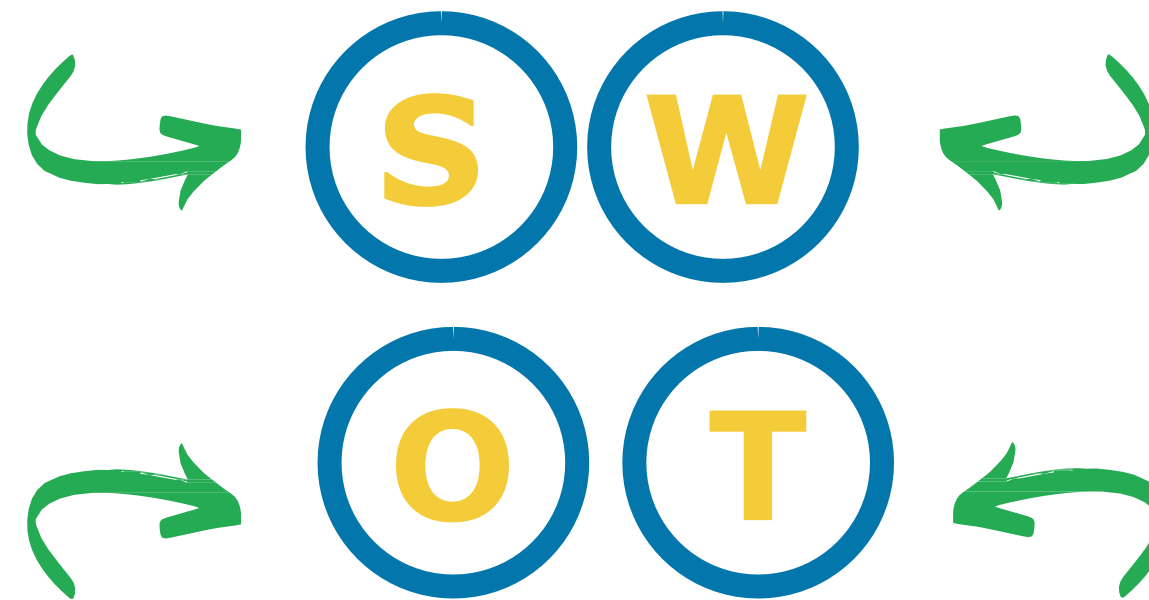
- Rotatividade de servidores;
- Risco de envelhecimento dos segurados que poderá favorecer o aumento de despesas e da liquidez e reduzindo o prazo do investimento médio;
- Risco política mudanças nas regras de benefícios ou na governança do RPPS;



# Análise SWOT - Arrecadação

## Strengths: Pontos Fortes

- Sistema de confecção de boletos on-line;
- Bom relacionamento com o Ente Federativo;
- Contribuições Previdenciárias pagos em dia da Administração Direta, indireta e o Poder Legislativo;



## Weaknesses: Pontos Fracos

- Ausência de servidores efetivos;
- Dificuldade de comunicação com os órgãos cessionários e com os servidores cedidos;
- Ausência de norma que delibere detalhadamente sobre a arrecadação do IPREJI;
- Inadimplência de outros órgãos nos repasses previdenciários dos servidores cedidos;

## Opportunities: Oportunidades

- Regularização do recebimento dos repasses previdenciários dos servidores cedidos através de Lei.
- Informatização e modernização da arrecadação;
- Explorar novas fontes de Receita como a aplicação de recursos do RPPS em segmentos mais rentáveis;

## Threats: Ameaças

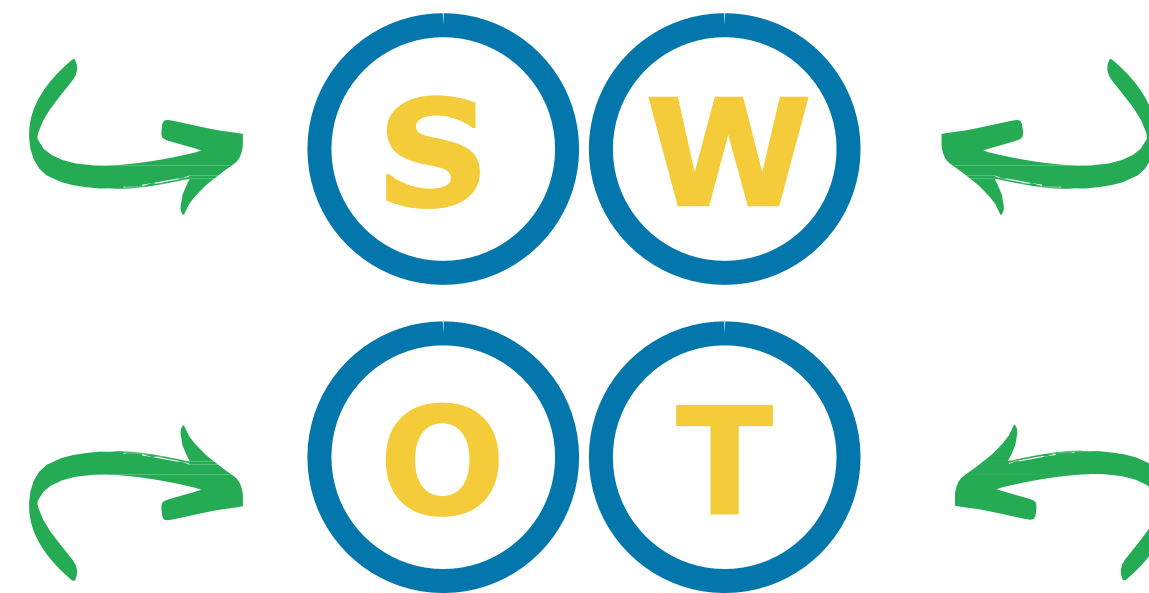
- Judicialização contrárias ao Ente ou ao Regime Próprio de Previdência Social- IPREJI que podem gerar despesas ou perdas;
- Envelhecimento dos segurados gerando aposentadorias e reduzindo o recebimento das contribuições previdenciárias;
- Rotatividade de servidores;



# Análise SWOT - COMPREV

## Strengths: Pontos Fortes

- Manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP sem pendências;
- Recebimento contínuo das compensações previdenciárias no RPPS;
- Monitoramento e consultas gerenciais através do BG-COMPREV;



## Weaknesses: Pontos Fracos

- Indeferimentos dos pedidos feitos pelo IPREJI de compensação previdenciária ao INSS de forma automatizada, com dificuldade nas contestações das inconsistências apresentadas;
- Falta de capacitação de servidores para operacionalizar o COMPREV;
- Falha no alinhamento ou na demora das respostas do INSS, e exigência excessiva na comprovação documental;

## Opportunities: Oportunidades

- Capacitação técnica e treinamentos oferecidos pela Secretaria de Previdência SPREV-MPS e DATAPREV-MPS;
- Otimização processual entre os setores deste RPPS (benefícios, cadastros e financeiro);
- Formalização de convênio junto ao INSS para elaboração de CTC do INSS aos segurados do IPREJI;
- Possibilidade de aumentar a receita ou reduzir custos através da identificação e correção de falhas no processo de cálculo e recolhimento das contribuições previdenciárias;

## Threats: Ameaças

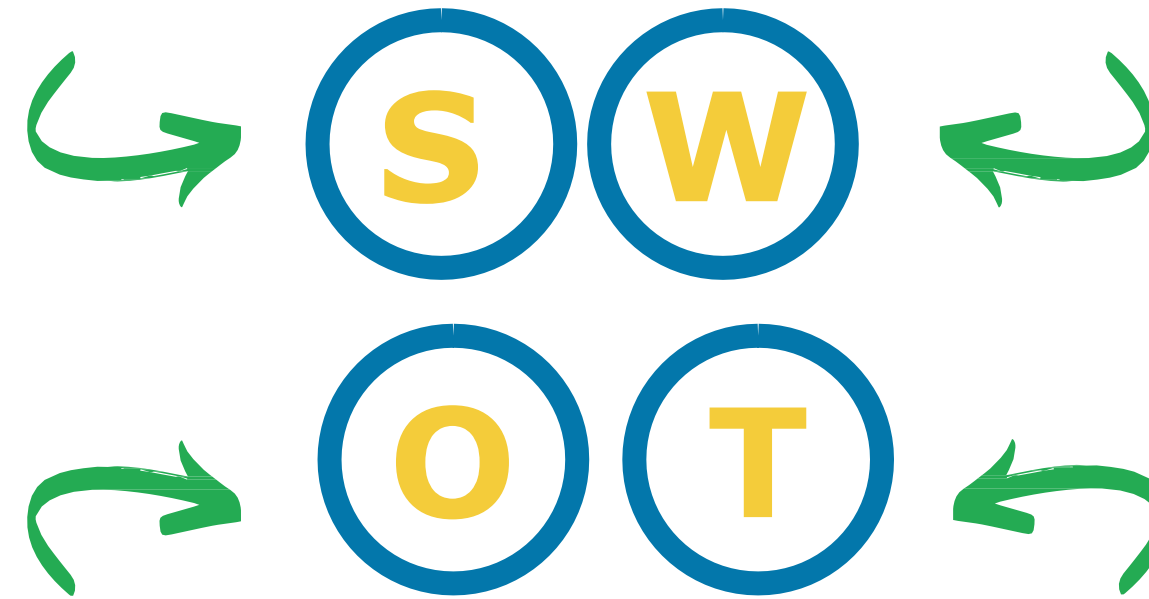
- Instabilidade no sistema COMPREV;
- Inadimplência gerais que impedem a emissão de certidões negativas no Município;
- Denúncias improcedentes que acarretam na suspensão do CRP;



# Análise SWOT - Investimentos

## Strengths: Pontos Fortes

- Autonomia administrativa, contábil, financeira, orçamentária e patrimonial;
- Bom relacionamento profissional entre a Diretoria e servidores;
- Gestão participativa com atuação dos órgãos colegiados;



## Weaknesses: Pontos Fracos

- Baixo nível de investimento em capacitação dos servidores envolvidos na tomada de decisão dos investimentos;
- Excesso de conservadorismo (baixo apetite ao risco, perfil conservador).
- Necessidade manter de equipe externa de consultoria especializada em investimentos;

## Opportunities: Oportunidades

- Diversificação da carteira;
- Contratação de servidores e consultoria especializada;
- Capacitação do Comitê de Investimentos;

## Threats: Ameaças

- Cenário instável da economia e da política podendo gerar instabilidade do mercado financeiro;
- Risco político por mudanças das regras dos investimentos ou da governança do RPPS;
- Fraude e má gestão;
- Volatilidade na economia e alterações na taxa de juros;



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA       | META        | AÇÕES                                           | RESPONSÁVEL         | PRAZO                           | STATUS       |
|------------|-------------|-------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|--------------|
| Governança | Implantação | Fluxograma e Manuais dos Departamento do IPREJI | Diretoria Executiva | Dezembro/2026                   | Em andamento |
| Governança | Implantação | Relatório de Governança Corporativa             | Diretoria Executiva | Abril/2026                      | Finalizado   |
| Governança | Implatação  | Relatório de Controle Interno                   | Diretoria Executiva | Julho de 2026 / Janeiro de 2027 | Em andamento |
| Governança | Implantação | Plano de Capacitação p/ os servidores do RPPS   | Diretoria Executiva | Dezembro 2026                   | Em andamento |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA       | META        | AÇÕES                               | RESPONSÁVEL         | PRAZO         | STATUS       |
|------------|-------------|-------------------------------------|---------------------|---------------|--------------|
| Governança | Manutenção  | Cartilha Previdenciária             | Diretoria Executiva | Dezembro/2026 | Em andamento |
| Governança | Implantação | Audiência Pública Anual             | Diretoria Executiva | Anual         | Finalizado   |
| Governança | Implantação | Código de Ética                     | Diretoria Executiva | Dezembro/2026 | Finalizado   |
| Governança | implantação | Politica de Segurança da Informação | Diretoria Executiva | Dezembro/2026 | Finalizado   |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA       | META        | AÇÕES                                                                                                                           | RESPONSÁVEL         | PRAZO         | STATUS       |
|------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|--------------|
| Governança | Implantação | Treinamento Interno do Código de Ética p/ servidores e membros dos Órgãos Colegiados                                            | Diretoria Executiva | Setembro/2026 | Finalizado   |
| Governança | Implantação | Treinamento Interno da PSI p/ servidores e membros dos Órgãos Colegiados                                                        | Diretoria Executiva | Setembro/2026 | Finalizado   |
| Governança | Implantação | Realizar seminários dirigidos aos segurados, com conhecimentos básicos sobre as regras de acesso aos benefícios previdenciários | Diretoria Executiva | Dezembro/2026 | Em andamento |
| Governança | implantação | Realizar ações preparatórias para a aposentadoria com segurados                                                                 | Diretoria Executiva | Dezembro/2026 | A iniciar    |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA          | META           | AÇÕES                                          | RESPONSÁVEL             | PRAZO     | STATUS       |
|---------------|----------------|------------------------------------------------|-------------------------|-----------|--------------|
| Investimentos | Diversificação | Politica de Investimentos                      | Comitê de Investimentos | Anual     | Finalizado   |
| Investimentos | Diversificação | Relatórios de Acompanhamento da Carteira       | Comitê de Investimentos | Mensal    | Em andamento |
| Investimentos | Diversificação | Relatório de Análise de Fundo de Investimentos | Comitê de Investimentos | Bimestral | Em andamento |
| Investimentos | Diversificação | Relatório de Diligência                        | Comitê de Investimentos | Semestral | Em andamento |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA          | META           | AÇÕES                                          | RESPONSÁVEL                                     | PRAZO | STATUS       |
|---------------|----------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|--------------|
| Investimentos | Diversificação | Estudo de ALM                                  | Gestor de Recursos /<br>Comitê de Investimentos | Anual | Em andamento |
| Investimentos | Diversificação | Cronograma de Reuniões                         | Gestor de Recursos /<br>Comitê de Investimentos | Anual | Finalizado   |
| Investimentos | Diversificação | Credenciamento das<br>Instituições Financeiras | Gestor de Recursos /<br>Comitê de Investimentos | Anual | Em andamento |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA       | META                                                                | AÇÕES                                                                                              | RESPONSÁVEL         | PRAZO | STATUS       |
|------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|--------------|
| Benefícios | Censo Cadastral dos Servidores Públicos, Aposentados e Pensionistas | Realizar o censo previdenciário de no mínimo 80% dos servidores ativos, aposentados e pensionistas | Diretoria Executiva | Anual | Finalizado   |
| Benefícios | Garantir a consistência da base cadastral                           | Elaborar a política de atualização cadastral para sanear e manter a base atualizada                | Folha de Pagamento  | Anual | Em andamento |
| Benefícios | Melhorar o banco de dados para estudo atuarial                      | Aprimorar o sistema a fim de emitir relatórios, conforme os dados exigidos para estudo atuarial    | Folha de Pagamento  | Anual | Em andamento |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA        | META        | AÇÕES                                                                                                                            | RESPONSÁVEL          | PRAZO         | STATUS       |
|-------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|--------------|
| Arrecadação | Implantação | Elaborar os Mapeamentos dos processos de arrecadação em cobrança de débitos de contribuição em atraso do Ente Federativo         | Setor Previdenciário | Dezembro/2026 | Em andamento |
| Arrecadação | Implantação | Elaborar os Mapeamentos dos processos de arrecadação em cobrança de débitos de contribuição em atraso dos servidores licenciados | Setor Previdenciário | Dezembro/2026 | Em andamento |
| Arrecadação | Implantação | Elaborar os Mapeamentos dos processos de arrecadação em cobrança de débitos de contribuição em atraso do Ente Federativo         | Setor Previdenciário | Dezembro/2026 | Em andamento |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA                       | META                                                                                       | AÇÕES                                                                                                                                                          | RESPONSÁVEL                             | PRAZO  | STATUS       |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------|--------------|
| Compensação Previdenciária | Resolver todas as Exigências de Requerimentos no Sistema COMPREV                           | Realizar verificações regulares no COMPREV para identificar requisições pendentes ou com exigências abertas                                                    | Departamento Compensação Previdenciária | Mensal | Em andamento |
| Compensação Previdenciária | Zerar a fila de análise dos requerimentos do COMPREV em que o IPREJI é regime destinatário | Realizar análise completa dos requerimentos pendentes no COMPREV, assegurando o cumprimento das obrigações do SEPTEM e evitando juros, multas e inadimplências | Departamento Compensação Previdenciária | Mensal | Em andamento |
| Compensação Previdenciária | Médico Perito                                                                              | Realizar a contratação de médico perito e assegurar a análise dos requerimentos COMPREV que dependem de avaliação médica                                       | Departamento Compensação Previdenciária | Anual  | Em andamento |



# Objetivos Estratégicos - 2026

| ÁREA                     | META                                     | AÇÕES                                     | RESPONSÁVEL                             | PRAZO     | STATUS       |
|--------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|--------------|
| Tecnologia da Informação | Implantação                              | Sistema de Backup dos Arquivos e Sistemas | Departament de Tecnologia da Informação | Anual     | Em andamento |
| Atuarial                 | Redução do Déficit Atuarial              | Avaliação Atuarial                        | Diretoria Executiva                     | Anual     | Finalizado   |
|                          |                                          | Relatório de Gestão Atuarial              | Diretoria Executiva                     | Anual     | Finalizado   |
| Atendimento              | Elevar o padrão de atendimento do IPREJI | Emissão do Relatório de Ouvidoria         | Ouvidoria                               | Semestral | Em andamento |
|                          |                                          | Realização de pesquisa de satisfação      | Atendimento                             | Anual     | Em andamento |



# Plano de Capacitação - 2026

| TREINAMENTO                                                                                                                                             | ENVOLVIDOS                                                                               | LINK DE ACESSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formação básica em RPPS para os servidores.                                                                                                             | Todos os colaboradores do RPPS, membros dos órgãos colegiados e comitê de investimentos. | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/681">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/681</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Noções Básicas em Previdência Complementar                                                                                                              | Todos os colaboradores do RPPS, membros dos órgãos colegiados e comitê de investimentos. | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/183">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/183</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Treinamento sobre regras de aposentadorias e pensão por morte.                                                                                          | Colaboradores que fazem parte do processo de concessão de benefícios.                    | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/695">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/695</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Treinamento para os servidores que atuam na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos. | Colaboradores que fazem parte das atividades de investimentos.                           | <a href="https://cursos.anbima.com.br/detalhes-item/mercado-financeiro-de-a-a-z">https://cursos.anbima.com.br/detalhes-item/mercado-financeiro-de-a-a-z</a><br><a href="https://www.ancord.org.br/curso-ead/curso-conceitos-praticas-e-operacoes-no-mercado-financeiro-e-de-capitais/">https://www.ancord.org.br/curso-ead/curso-conceitos-praticas-e-operacoes-no-mercado-financeiro-e-de-capitais/</a> |



# Monitoramento

O monitoramento do IPREJI ocorrerá conforme periodicidade de reuniões da Diretoria Executiva e relatório de acompanhamento semestrais

Rua Aluizio Ferreira, 119 - Centro



07:30 às 13:30  
(Segunda a Sexta)



(69) 99281-0389



[CONTATO@JIPAPREV.RO.GOV.BR](mailto:CONTATO@JIPAPREV.RO.GOV.BR)



# Responsáveis - JIPAPREV



**Edisio Gomes Barroso**  
Presidente do IPREJI



## **Diretoria Executiva**

Edisio Gomes Barroso

Josenita Dutra Lana

Lânea de França Cirqueira Lins

Marisa Aparecida de Queiroz D.  
Ferreira





## **Conselho Deliberativo**

Edisio Gomes Barroso

Humberto Jackson de Souza

Lilian Pereira da Silva Almeida

Sidnei Silva dos Anjos

Francilane Magalhães Santos

Noemi Brizola Ocampos





# Município de Ji-Paraná

04.092.672/0001-25

Av. 2 de Abril

www.ji-parana.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

| Tipo do Documento                                                        | Identificação/Número             | Data       |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|
| Plano de Ação Anual                                                      | Pró-Gestão                       | 06/10/2026 |
| ID: 3074868                                                              |                                  | Processo   |
| CRC: D064122A                                                            |                                  | Documento  |
| Processo: 0-0/0                                                          |                                  |            |
| Usuário: Lânea de França Cirqueira Lins                                  |                                  |            |
| Criação: 06/10/2026 15:18:00                                             | Finalização: 06/10/2026 15:22:38 |            |
| MD5: 1481F7B4BF2C27EF98D11A0B05D1DBFF                                    |                                  |            |
| SHA256: C2B1C62A139DCB0A2BF6B0C4E1DC8E5B30F3AC269583EA6EBE8E354A46DA5557 |                                  |            |

Súmula/Objeto:

Plano de Ação do IPREJI 2026/2027 Pró Gestão

### INTERESSADOS

|                                                               |           |    |                     |
|---------------------------------------------------------------|-----------|----|---------------------|
| INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DE JI-PARANÁ - IPREJI | JI-PARANA | RO | 06/10/2026 15:21:19 |
|---------------------------------------------------------------|-----------|----|---------------------|

### ASSUNTOS

|               |                     |
|---------------|---------------------|
| PLANO DE AÇÃO | 06/10/2026 15:22:18 |
|---------------|---------------------|

### CIENTES

|                                             |                     |
|---------------------------------------------|---------------------|
| Lânea de França Cirqueira Lins              | 06/10/2026 15:22:38 |
| Josenita Dutra Lana                         | 14/10/2026 11:25:57 |
| Adriana Pacheco Kagueyama                   | 19/10/2026 07:27:07 |
| Marisa Aparecida de Queiroz Duarte Ferreira | 19/10/2026 08:05:36 |

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

|                                                                                                         |                                        |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
|  Edisio Gomes Barroso | PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDENCIA | 07/10/2026 12:28:24 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 435/2023.

|                                                                                                                      |                                 |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
|  PRISCILA MIDIA MARTINS NASCIMENTO | CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO | 14/10/2026 10:02:11 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 435/2023.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [eproc.ji-parana.ro.gov.br](http://eproc.ji-parana.ro.gov.br) informando o ID 3074868 e o CRC D064122A.